



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลดงเจริญ จังหวัดพิจิตร โทร. ๐ ๕๖๐๓ ๙๙๙๐

ที่ พจ ๐๐๓๓.๒๑๑.๑ / ๖๗๐๐

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความเห็นชอบอนุมัติแผนการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม และ ขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ
โรงพยาบาลดงเจริญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดงเจริญ

ด้วยกลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลดงเจริญ ได้จัดทำแผนการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฯ ปี ๒๕๖๙ และ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดของโรงพยาบาลดงเจริญ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ และ บูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมกับมีแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกันนี้ขออนุญาตประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ผ่านเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลดงเจริญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบ ขออนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลดงเจริญ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวอริศนันท์ ผลประเสริฐ)

ตำแหน่ง เกสเซอร์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้มีอำนาจสั่งการ

- (/) อนุญาต () ไม่อนุญาตให้นำข้อมูล
เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

✓

(นายจิระพันธ์ สุขชี)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดงเจริญ



แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบโรงพยาบาลดงเจริญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพตมิชอบ โรงพยาบาลดงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุข บรรจุอยู่ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ในแผนงานการพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โครงการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ซึ่งอยู่ในประเด็นการตรวจราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นมาและในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ ๔๔ ร้อยละของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน MOIT ร้อยละ ๙๐ แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ มุ่งเน้นหลักการประเมินตนเอง (Self Assessment) เป็นหลักการสำคัญ ตามแบบสำรวจ การใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

โรงพยาบาลดงเจริญ ให้ความสำคัญและได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพตมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นกลไกการขับเคลื่อน การบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล เพื่อนำผลการประเมินพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและให้การบริหารราชการของโรงพยาบาลดงเจริญให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

วิสัยทัศน์ : “โรงพยาบาลดงเจริญจะเป็นโรงพยาบาลคุณธรรม ให้บริการด้านสุขภาพอย่างมีมาตรฐาน โดยภาคีมีส่วนร่วม ประชาชนพึงพอใจ เจ้าหน้าที่มีความสุข”

- พันธกิจ : ๑) ให้บริการด้านสุขภาพแบบองค์รวม (กาย จิต อารมณ์และสังคม) อย่างครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ (สร้างเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟู) ตามแนวทางเวชศาสตร์ครอบครัวและมีมาตรฐานวิชาชีพแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยใช้ “หลัก ๓ อ ๓ ส”
- ๒) มีระบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ มีช่องทางรับฟังข้อร้องเรียนและมีแนวทางการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง
- ๓) ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ๔) พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- ๕) สนับสนุนสวัสดิการและสร้างเสริมสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่และปลอดภัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลดงเจริญ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๒. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและให้การบริหารราชการของโรงพยาบาลดงเจริญ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อให้ได้ข้อเสนอในการจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งในระดับนโยบายและในระดับปฏิบัติการ
๔. เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการของโรงพยาบาลดงเจริญ โดยรวม

ขอบเขตการดำเนินงานและมาตรการและแนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร

๑. ด้านความโปร่งใส

๑.๑ ผู้บริหาร และ บุคลากรในโรงพยาบาลดงเจริญ ทุกระดับต้องให้ความสำคัญ และส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสามารถตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้

๑.๒ มุ่งเน้นการจัดการพัสดุภาครัฐ โดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใดให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๓ ให้มีการจัดทำแผนการบริหารงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๑.๔ จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ พร้อมทั้งให้มีคณะกรรมการทิมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

๑.๕ สนับสนุนนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่เจ้าหน้าที่ภายใน และ ผู้รับบริการภายนอก เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ทัวถึง และมีประสิทธิภาพ

๑.๖ มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิดชอบ

๒.๑ บุคลากรโรงพยาบาลดงเจริญทุกคนจะต้องประพฤติ ปฏิบัติตนในสัมมาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดความยุติธรรมเป็นที่ตั้ง ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มที่ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะให้บริการ มีความเสมอภาค

๒.๒ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลพินิจในการบริการผู้ป่วย

๓. ด้านความปลอดจากทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีกระทำความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิดและอาญาอย่างเคร่งครัด

๓.๒ เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับหรือการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใด ๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีการประพฤติที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๔.๑ ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กร หลีกเลี้ยงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลุกฝังให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๔.๒ สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแส เพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

๔.๓ สนับสนุน...

๔.๓ สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรในโรงพยาบาลตงเจริญ

๔.๔ มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน มีแนวทางในการมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๒ ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรมและด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

๕.๓ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐานและยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยินยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังต่อไปนี้

๑) มาตรการใช้ธรรมาภิบาล ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ ระเบียบการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ

๓) มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การจัดการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) มาตรการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามระเบียบพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม

แผนปฏิบัติการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลดงเจริญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘	ธ.ค.๖๘	ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙	มี.ค.๖๙	เม.ย.๖๙	พ.ค.๖๙	มิ.ย.๖๙	ก.ค.๖๙	ส.ค.๖๙	ก.ย.๖๙	ผู้รับผิดชอบ
๑.ด้าน กระบวนการ ๒. ด้านคน ๓. ด้าน ทรัพยากร ๔. ด้านผู้มารับ บริการ	๑. เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ดงเจริญร่วมกันประกาศ เจตนารมณ์หน่วยงานเพื่อ สร้างชาติตามหลักธรรมาภิ บาลต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น	ไม่มี ค่าใช้จ่าย				↔									คณะกรรมการ ขับเคลื่อน MOIT
	๒.โรงพยาบาลดงเจริญมีการ จัดทำหลักเกณฑ์/วิธีการรับ เรื่องร้องเรียนโดยการแสดง แผนผังขั้นตอนไว้เพื่อให้ผู้มา รับบริการได้ทราบ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	←											→	คณะกรรมการ รับเรื่อง ร้องเรียน
	๓. โรงพยาบาลดงเจริญมีการ รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น มาติดต่อด้วย ตนเอง ,โทรศัพท์ ,หนังสือ , เว็บไซต์ และ จากหน่วยงาน ต่างๆ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	←											→	คณะกรรมการ รับเรื่อง ร้องเรียน
	๔. คัดเลือกกระบวนการที่มี ความเสี่ยงปรับปรุง กระบวนการให้เกิดความ โปร่งใสปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	←											→	คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง

เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘	ธ.ค.๖๘	ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙	มี.ค.๖๙	เม.ย.๖๙	พ.ค.๖๙	มิ.ย.๖๙	ก.ค.๖๙	ส.ค.๖๙	ก.ย.๖๙	ผู้รับผิดชอบ
๑.ด้าน กระบวนการ ๒. ด้านคน ๓. ด้าน ทรัพยากร ๔. ด้านผู้มารับ บริการ	๕. สนับสนุนให้มีช่องทางในระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	ค่าเช่าโดเมนปีละ ๑,๕๐๐ บาท	←												งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๖. สร้างและพัฒนาช่องทางในการรับแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสให้มีความสะดวกหลากหลาย (นำระบบอินเทอร์เน็ตมาปรับใช้)	ค่าเช่าโดเมนปีละ ๑,๕๐๐ บาท	←												งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	๗. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	ใช้การสอดแทรกความรู้ในโครงการต่างโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	←												คณะกรรมการขับเคลื่อน MOIT
	๘. ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงาน การประพฤติปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	←												กลุ่มงานบริหารทั่วไป และ หัวหน้ากลุ่มงานต่าง ๆ
	๙. การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ และ บุคลากร	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	←												คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล

เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘	ธ.ค.๖๘	ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙	มี.ค.๖๙	เม.ย.๖๙	พ.ค.๖๙	มิ.ย.๖๙	ก.ค.๖๙	ส.ค.๖๙	ก.ย.๖๙	ผู้รับผิดชอบ
๑.ด้าน กระบวนการ ๒. ด้านคน ๓. ด้าน ทรัพยากร ๔. ด้านผู้มารับ บริการ	๑๐.พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และพฤติกรรมบริการ -เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ในการทำงานจัดทำเวที ผู้บริหารพบผู้ปฏิบัติเพื่อ สื่อสารนโยบายและรับฟัง ปัญหาการทำงานทุก ๖ เดือน - จัดทำกิจกรรม ศุภสร้างสุข เดือนละ ๒ ครั้ง	ไม่เสีย ค่าใช้จ่าย เนื่องจาก เป็นกิจกรรม จิตอาสา	←											→	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
	๑๑. จัดกิจกรรมปฏิบัติ ศาสนกิจในวันสำคัญทาง ศาสนาต่าง ๆ เช่น ทำบุญตัก บาตร ข้าวสาร อาหารแห้ง	ไม่เสีย ค่าใช้จ่าย เนื่องจาก บุคลากรนำ ข้าวสาร อาหารแห้ง มาเอง					←							→	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
	๑๒. ส่งเจ้าหน้าที่ของ โรงพยาบาลดงเจริญเข้าร่วม ประชุมฝึกอบรมและสัมมนาที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต	อบรมเป็น ภาพรวม ของจังหวัด	←											→	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
	๑๓. รณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้สังคมมี ค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และ เห็นคุณค่าของการประพฤติ ปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและ จริยธรรม	ไม่เสีย ค่าใช้จ่าย โดยการ เผยแพร่ ระบบ อินเทอร์เน็ต	←											→	งาน สารสนเทศ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงพยาบาลดงเจริญ เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสมากขึ้น

๒. โรงพยาบาลดงเจริญ รับทราบแนวทางในการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการกำหนดนโยบาย มาตรการของหน่วยงาน

๓. ประชาชนผู้มารับบริการมีความเชื่อมั่นและศรัทธา และ พึงพอใจต่อการบริหารงานราชการของโรงพยาบาลดงเจริญ

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำแผน

(นางสาวอติศนันท์ ผลประเสริฐ)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติแผน

(นายจิระพันธ์ สุขชี)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

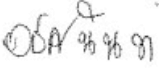
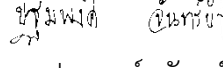
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดงเจริญ

วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลดงเจริญ

ตามประกาศโรงพยาบาลดงเจริญ

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลดงเจริญ (กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน).....บริหารทั่วไป วัน/เดือน/ปี : ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ หัวข้อ : MOI๑๕ หน่วยงานมีแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ๑. แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๑.๑ มีบันทึกข้อความ เสนอผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เพื่อขอความเห็นชอบ อนุมัติและลงนามในแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๑.๒ แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ผ่านความเห็นชอบและลงนามอนุมัติ โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ เท่านั้น ๑.๓ มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน ๒. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมจริยธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒.๒ บันทึกข้อความเสนอผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เพื่อขอความเห็นชอบ อนุมัติและลงนามในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๒.๓ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบฟอร์มฯ ตามคู่มือฯ) ๒.๔ แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน..... หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวอศินันท์ ผลประเสริฐ) ตำแหน่ง เกสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายจิระพันธ์ สุขขี) (นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)) ตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลดงเจริญ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายปฐมพงศ์ จันทรชา) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	