

Hospital Profile OnePage

<b>ชื่อองค์กร</b>	โรงพยาบาลดงเจริญ
<b>ลักษณะองค์กร</b>	โรงพยาบาลชุมชน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
<b>บริการหลัก</b>	ให้บริการด้านสุขภาพแบบองค์รวม (กาย จิต อารมณ์และสังคม) อย่างครอบคลุมทั้ง 4 มิติ (สร้างเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟู)

<p><b>Social Situation/Change</b></p> <p>0</p>	<p><b>Technological Situation/Change</b></p> <p>โรงพยาบาลดงเจริญเข้าสู่ยุค Smart Hospital ตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบาย Thailand 4.0 ในปี 2562 โรงพยาบาลดงเจริญใช้ระบบ Paperless ในงานของ OPD ตั้งแต่ปี 2563 และครบทุกหน่วยงานในเดือน มิถุนายน พ.ศ.2566 มีการรักษาผ่าน Telemedicine และมีการแสดงคิวรับบริการเป็นการดำเนินการตามแบบ Smart service</p>	<p><b>Economical Situation/Change</b></p> <p>สภาพเศรษฐกิจของประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม โรงพยาบาลมีรายได้หลักจากแหล่งงบประมาณ UC เบิกจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง ประกันสังคม ทบ.และ เบิกจ่ายตรง อปท. ตามลำดับ</p>	<p><b>Environmental Situation/Change</b></p> <p>โรงพยาบาลมีระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบการจัดการขยะ ไม่มีการปล่อยมลพิษสู่ชุมชน</p>	<p><b>Political Situation/Change</b></p> <p>โรงพยาบาลมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน (ITA)</p>
--	---	--	---	--

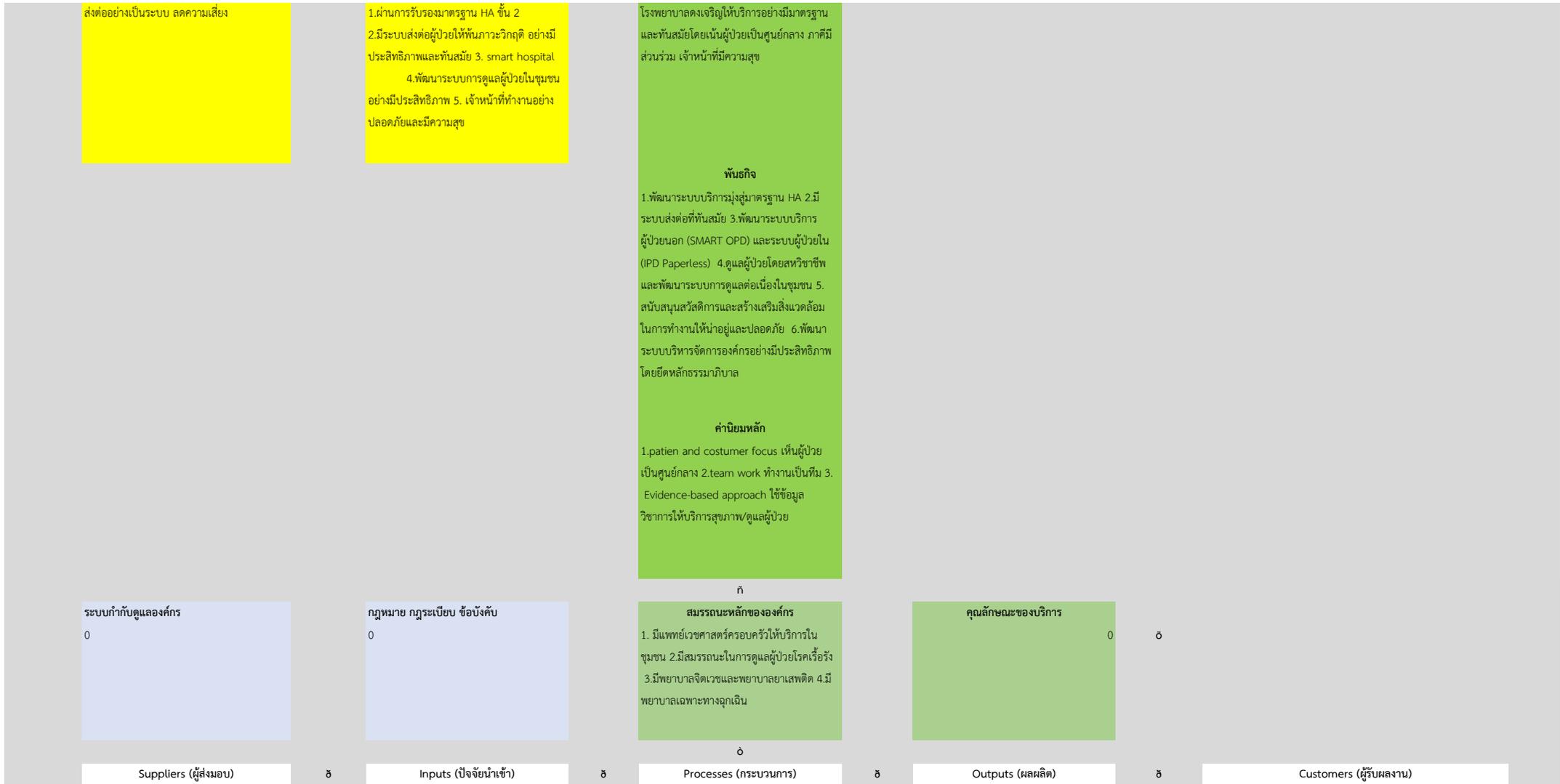
<p><b>ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์</b></p> <p>1. ผู้นำมีวิสัยทัศน์และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กร</p> <p>2. สถานที่ตั้ง รพ.อยู่ในจุดที่ใกล้ชุมชน ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>3. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน และมีทักษะในการให้บริการ</p> <p>4. มีแพทย์เวช ศาสตร์ครอบครัว ทันแพทย์และพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไปออกตรวจรักษาที่ รพ.สต.และเยี่ยมบ้านผู้ป่วย</p> <p>5. มีภาคีเครือข่ายสุขภาพเข้ามาเป็นส่วนร่วมในการดูแลผู้ป่วยในชุมชน</p> <p>6. มีระบบการคืนความเสี่ยง/รายงานอุบัติการณ์ในแต่ละหน่วยงาน และแก้ปัญหาเบื้องต้น</p>
--

<p><b>ความท้าทายเชิงกลยุทธ์</b></p> <p>1. ทุ้พัฒนาระบบส่งต่อที่ทันสมัย โดยการนำระบบ 3Refer plus มาใช้ 2. มีการให้บริการผู้ป่วยนอกแบบ SMART OPD และมีระบบผู้ป่วยใน IPD PaperLess โดยมีทรัพยากรบุคคลและด้านเทคโนโลยีอย่างจำกัด</p>
--

<p><b>โอกาสเชิงกลยุทธ์</b></p> <p>1. ภาคีเครือข่ายให้ความร่วมมือและสนับสนุนในการทำงาน อำนวยความสะดวก ด้านบุคลากรและสถานที่ รวมทั้งพร้อมร่วมพัฒนา 2. ชุมชนเข้มแข็ง มีความเป็นครอบครัวสูง</p>
---

<p><b>Competitive Situation</b></p> <p>โรงพยาบาลดงเจริญเป็นเขตรอยต่อ ซึ่งมีการแข่งขันระหว่างโรงพยาบาล เช่น โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน โรงพยาบาลบางมูลนาก เป็นโรงพยาบาลขนาด M1 มีศักยภาพความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสูงกว่าโรงพยาบาลดงเจริญ</p>
---

จุดเน้น/เข้มมุ่ง	∞	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	+	วิสัยทัศน์
	∞		∞	



<p><b>ผู้ส่งมอบ</b></p> <p>ผู้ที่ส่งมอบสินค้าหรือบริการให้โรงพยาบาล เพื่อให้โรงพยาบาลนำไปจัดกระบวนการดูแลรักษา (ผลิตภัณฑ์/สินค้า: ยาและเวชภัณฑ์ บริการ:งานทำความสะอาด งานรักษาความปลอดภัย)</p>	<p><b>วัตถุประสงค์</b></p>	<p><b>0 ระบบงานสำคัญ</b></p> <p>ด้านการบริหาร ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป, งานการเงินและบัญชี, งานพัสดุ,งานธุรการและงานการเจ้าหน้าที่ ด้านการบริการ ประกอบด้วย งานปฐมภูมิและองค์กร, งานบริการผู้ป่วยนอก, งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน, งานผู้ป่วยใน, งานทันตกรรม, งานแพทย์แผนไทย, งานบริการการแพทย์ทางไกล</p>	<p><b>บริการหลัก</b></p> <p>ให้บริการด้านสุขภาพแบบองค์รวม (กาย จิต อารมณ์และสังคม) อย่างครอบคลุมทั้ง 4 มิติ (สร้างเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟู)</p>	<p><b>ผู้ป่วยและความต้องการ</b></p> <p>0</p>
<p><b>พันธมิตรและบทบาท</b></p> <p>#REF!</p>	<p><b>อาคารสถานที่</b></p> <p>โรงพยาบาลดงเจริญ มีอาคารให้บริการ จำนวน 2 อาคาร ได้แก่ 1.อาคารผู้ป่วยนอก ชั้นล่าง ให้บริการผู้ป่วยทั่วไป,เวชระเบียน,อุบัติเหตุฉุกเฉิน,ทันตกรรม,เภสัชกรรม,แพทย์แผนไทย, X-Ray,การเงิน,เทคนิคการแพทย์,งานปฐมภูมิฯ ชั้นบนกลุ่มงานบริหารทั่วไป 2.อาคารผู้ป่วยใน (เป็นอาคารผู้ป่วยโควิด-19 เดิม) ให้บริการรับผู้ป่วยนอน จำนวน 12 เตียง</p>	<p><b>กระบวนการทำงานสำคัญ</b></p> <p>1.การเข้าถึงและเข้ารับบริการ โดยจัดบริการกลุ่มโรค (Fast track,Storke,Stemi,Sepsis,Trauma) 2.การประเมินผู้ป่วย โดยมีแพทย์เวชศาสตร์ทั่วไป มีการตรวจlab, X-ray มีระบบ Consult มีแพทย์เฉพาะทาง เพื่อการวินิจฉัยและการรักษาโรค 3. การวางแผนการดูแลรักษา มีเกณฑ์ให้การรักษาแบบผู้ป่วยนอกหรือส่งต่อโรงพยาบาลที่มีศักยภาพสูงกว่า 4.การดูแลผู้ป่วย แยกตามอาการเร่งด่วน ผู้ป่วยประเภททั่วไป ผู้ป่วยเสี่ยงสูงหรือผู้ป่วยที่ต้องการการดูแลเฉพาะ 5. การให้ข้อมูลและเสริมพลัง 6.การวางแผนจำหน่าย 7. การดูแลต่อเนื่องในชุมชน</p>	<p><b>สาขาการให้บริการเฉพาะทางที่สำคัญ</b></p>	<p><b>0 ปัญหาสุขภาพสำคัญ</b></p> <p>0</p>
<p><b>คู่ความร่วมมือและบทบาท</b></p> <p>องค์กรหรือกลุ่มบุคคลที่สำคัญที่ตกลงทำงานร่วมกับองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ร่วมกัน หรือเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน โดยทั่วไปมักมีความร่วมมือในลักษณะที่เป็นทางการเพื่อจุดหมายหรือจุดประสงค์เฉพาะเจาะจง โดยปกติมักมีกำหนดช่วงเวลาและมีความเข้าใจอย่างชัดเจนในบทบาทและผลประโยชน์ที่มีร่วมกัน</p>	<p><b>เครื่องมือและเทคโนโลยี</b></p> <p>1.เครื่องมือช่วยชีวิต ประกอบด้วย เครื่องกระตุ้นหัวใจ จำนวน 3, เครื่อง AED จำนวน 3 เครื่อง, เครื่องช่วยหายใจ จำนวน 1 เครื่อง 2. เครื่องมือช่วยตรวจและวินิจฉัย ประกอบด้วย เครื่องอัลตราซาวด์ จำนวน 2 เครื่อง,เครื่อง NST จำนวน 1 เครื่อง, เครื่อง X-Ray ทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง, เครื่อง X-Ray ทันตกรรม จำนวน 1 เครื่อง, เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ จำนวน 2 เครื่อง, เครื่องวัดออกซิเจนในเลือด จำนวน 6 เครื่อง, เครื่องวัดความดันโลหิต แบบสอดแขน จำนวน 3 เครื่อง, เครื่องวัดความดันอัตโนมัติ จำนวน 9 เครื่อง, เครื่องวัดความดันแบบมือบีบ จำนวน 3 เครื่อง, เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์ จำนวน 1 เครื่อง, เครื่องปั่นเลือด จำนวน 2 เครื่อง 3.เครื่องมือในการรักษา ประกอบด้วย เครื่องจี้ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง, เครื่องดูดเสมหะเคลื่อนที่ จำนวน 8 เครื่อง, เครื่องให้สารละลาย จำนวน 8 เครื่อง, ยูนิท</p>	<p><b>กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ</b></p> <p>1.ระบบการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ(IC) 2.ระบบการจัดการความเสี่ยง (RM) 3.ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน (ENV) 4.ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 5.ระบบยาที่ได้มาตรฐาน 6.คณะกรรมการพัฒนาและรับรองคุณภาพของโรงพยาบาล ประกอบด้วย ทีมนำและพัฒนางานยุทธศาสตร์คุณภาพ โรงพยาบาล ทีมองค์กรแพทย์ ทีมองค์กรพยาบาล ทีมบริหารความเสี่ยง ทีมบริหาร ENV ทีม IC ทีม IM ทีม PTC ทีมชุมชน ทีมพัฒนาบุคลากร และทีม EQM</p>	<p><b>ผู้รับผลงานอื่นและความต้องการ</b></p>	<p>0</p>

<p><b>ความร่วมมือด้านการศึกษา</b></p>	<p>0 <b>โครงสร้างกำลังคน</b></p> <p>โรงพยาบาลดงเจริญ มีบุคลากรทั้งหมด 69 คน (ข้อมูล ณ วันที่ ) (1.) จำนวนตามวิชาชีพดังนี้</p> <p>1.แพทย์ 3 คน 2.ทันตแพทย์ 3 คน 3.เภสัชกร 2 คน 4.พยาบาลวิชาชีพ 16 คน 5.นักเทคนิคการแพทย์ 2 คน 6.นักวิชาการสาธารณสุข 2 คน 8.แพทย์แผนไทย 1 คน 9.เจ้าหน้าที่สนับสนุนอื่นๆ 40 คน (2) เทียบสัดส่วนวิชาชีพที่สำคัญต่อประชากรภาพรวมอำเภอคงเจริญ ดังนี้ แพทย์ 1:9,686 ทันตแพทย์ 1:6,457 เภสัชกร 1:9,686 พยาบาลวิชาชีพ 1:1,491</p>	<p><b>เครือข่ายบริการและบทบาท</b></p>	<p>0</p>	<p><b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความต้องการ</b></p> <p>ความต้องการที่สำคัญของกลุ่มทุกกลุ่มที่ได้รับผลกระทบหรืออาจได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติและความสำเร็จขององค์กร อาจารย์ถึงลูกค้ำ บุคลากร พันธมิตร คู่ความร่วมมือ คณะกรรมการกำกับดูแล ผู้ถือหุ้น ผู้ส่งมอบ ผู้เสียภาษี องค์กรที่ดูแลระเบียบข้อบังคับ ผู้กำหนดนโยบาย ผู้ให้ทุนดำเนินการ และชุมชนในท้องถิ่นและสมาคมวิชาชีพ</p>
<p><b>บริการที่จ้างเหมา</b></p>	<p>0 <b>ปัจจัยผูกพันของกำลังคน</b></p> <p>มีสวัสดิการค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (อ.11) ได้ตามกำหนดทุกเดือน และมีกิจกรรมสานสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ เช่น ทำบุญครบรอบวันเปิดโรงพยาบาล เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นเจ้าภาพเสวยพระอภิธรรมแก่เจ้าหน้าที่หรือญาติเจ้าหน้าที่สายตรงที่เสียชีวิต</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p><b>ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัย</b></p>

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลดงเจริญ**  
**ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**  
**เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน**

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลดงเจริญ (กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน)บริหารทั่วไป

วัน/เดือน/ปี : ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

หัวข้อ : MOIT ๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

**๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย**

๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย

(๑) รูปถ่าย

(๒) ชื่อ-นามสกุล

(๓) ตำแหน่ง

(๔) หมายเลขโทรศัพท์

(ต้องมีครบทั้ง ๔ รายการ)

๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ และภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย

(๑) ที่อยู่หน่วยงาน

(๒) หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน

(๓) หมายเลขโทรสารของหน่วยงาน

(๔) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

(๕) แผนที่ที่ตั้งหน่วยงาน

(ต้องมีครบทั้ง ๕ รายการ)

๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจและตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH

๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. ยุทธศาสตร์และแผนระดับชาติ จำนวน ๓ ระดับ ประกอบด้วย

๖.๑ แผนระดับที่ ๑ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐

๖.๒ แผนระดับที่ ๒ ได้แก่

๖.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

๖.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๖.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๖.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้แก่

๖.๓.๑ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๖.๓.๒ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๖.๓.๓ ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐)

๗. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกระทรวง  
สาธารณสุข ประกอบด้วย

๗.๑ แผนปฏิบัตินโยบายการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๗.๒ แผนปฏิบัตินโยบายการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๙. แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานทุกแผน)

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ ๙.)

๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ในปีที่ผ่านมา (ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๗. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในปีที่ผ่านมา (ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

#### ๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑๘.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๘.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๘.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางของหน่วยงาน

๑๘.๔ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

Link ภายนอก :

.....

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายกษิติเดช อุณนิมิตร)

ตำแหน่ง จพ.ธุรการ

วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง

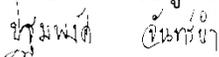


(นายจिरพรรณ สุขขี)

ตำแหน่งร.ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดงเจริญ

วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายปฐมพงศ์ จันทร์ชำ)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘